**Аннотация**

**дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Английский язык (базовый уровень)»**

**Индивидуальное/групповое обучение**

**1. Цели и задачи дисциплины (модуля):** формирование и развитие у слушателей коммуникативной компетенции на иностранном языке, овладение основными видами коммуникативной деятельности, способности организовать своё речевое и неречевое поведение адекватно задачам общения.

**Задачи:**

* корректировка сформированных навыков общения на иностранном на уровне А2;
* совершенствование продуктивных умений устной и письменной речи на иностранном языке.

***Знать:*** лексику согласно рабочей программе дисциплины (объем лексических единиц, порядка 1500 шт.); основные явления на всех уровнях иностранного языка и закономерности его функционирования; основные принципы речевой деятельности иностранцев, специфику иноязычной картины мира; о нормах поведения в различных иноязычных социумах; основные явления на грамматическом уровне английского языка и закономерности его функционирования; языковые особенности различных стилей (регистров) английского языка.

***Уметь:*** вступать в социальные контакты и поддерживать их; запрашивать или сообщать какую-либо информацию; выражать свою позицию, чувства, эмоции; выражать своё отношение к теме или проблеме; передавать и интерпретировать содержание монологических текстов различного типа и вида на английском языке; строить собственные высказывания логично и понятно для собеседника; применять речевые формулы разговорного языка для реализации целей коммуникации; использовать нормы в устной и письменной речи.

***Владеть****:* навыками самооценки уровня сформированности языковой, речевой и социокультурной компетенции; навыками культуры речевого общения; навыками беглого и изучающего чтения; основными дискурсивными методами реализации коммуникативных целей высказывания; навыками аргументации и контраргументации при межкультурной интеракции; навыками дифференцированного использования регистров речи.

**После освоения программы** понимать и говорить, используя знакомые выражения и простые фразы для решения конкретных задач в ситуациях повседневного общения; читать и переводить несложные тексты, выполнять простые письменные работы; понимать медленную четкую речь, при условии, что тематика знакома и близка (уровень В1).

**Объем:** 100 академических часов

**Форма обучения**: очная

**Длительность обучения**: в зависимости от выбранного модуля (от 8 до 20 академических часов в неделю).

**Вид выдаваемого документа**: сертификат о повышении квалификации АНО ДПО «Центр интеграции».

**Стоимость обучения**: в зависимости от выбранного модуля.